



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**Avviso per l'ammissione  
al Corso di Laurea Magistrale in  
Ingegneria Elettronica e dell'Informazione  
Classe LM-29 - Codice corso 6715  
Campus di Cesena**

**A.A. 2025/2026**

## SOMMARIO

<b>1. MODALITÀ DI ACCESSO AL CORSO.....</b>	<b>4</b>
<b>2. CALENDARIO DELLE PROCEDURE.....</b>	<b>4</b>
2.1 Scadenze dell'Intake 1 .....	4
2.2 Scadenze dell'Intake 2 .....	4
2.3 Scadenze dell'Intake 3 .....	5
2.4 Scadenze dell'Intake 4 .....	5
<b>3. A CHI SI RIVOLGE QUESTO AVVISO .....</b>	<b>6</b>
3.1 Destinatari .....	6
3.2 Informazioni per laureandi e laureande .....	6
3.3 Informazioni per studenti e studentesse internazionali.....	6
<b>4. REQUISITI DI AMMISSIONE AL CORSO.....</b>	<b>6</b>
4.1 Titoli di studio .....	7
4.2 Requisiti curriculari .....	7
4.3 Requisiti linguistici.....	8
4.4 Adeguata preparazione personale .....	8
<b>5. COME CANDIDARSI .....</b>	<b>10</b>
<b>6. VERIFICA DELLE CANDIDATURE E RESTITUZIONE DEGLI ESITI .....</b>	<b>12</b>
6.1 Commissione valutatrice .....	13
6.2 Esiti delle verifiche .....	13
<b>7. IMMATRICOLAZIONE, PASSAGGIO DI CORSO, TRASFERIMENTO.....</b>	<b>13</b>
7.1 Immatricolazione .....	13
7.2 Passaggi, trasferimenti e contemporanea iscrizione .....	16
<b>8. TASSE E BENEFICI .....</b>	<b>18</b>
8.1 Tasse universitarie .....	18

<b>8.2</b>	<b>Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO.....</b>	<b>19</b>
<b>8.3</b>	<b>Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva.....</b>	<b>19</b>
<b>8.4</b>	<b>Benefici di diritto allo studio erogati dall'Ateneo .....</b>	<b>19</b>
<b>9.</b>	<b>A CHI RIVOLGERSI .....</b>	<b>20</b>

*Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica, si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze.*

*Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile, la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone indipendentemente dal loro genere.*

*L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina*

*[www.unibo.it/PrivacyBandiCds](http://www.unibo.it/PrivacyBandiCds).*

## 1. MODALITÀ DI ACCESSO AL CORSO

Il corso di laurea magistrale in Ingegneria Elettronica e dell'Informazione è a libero accesso, ossia non prevede un numero massimo di iscrizioni all'A.A. 2025/26.

È tuttavia possibile immatricolarsi al corso solo se si è in possesso dei requisiti indicati in questo avviso e se si ottiene una valutazione positiva da parte di un'apposita Commissione.

La sede del corso è Cesena. Informazioni sul corso di studio si trovano nel sito web al seguente link:

<https://corsi.unibo.it/magistrale/IngegneriaElettronicaTelecomunicazioniEnergia>

## 2. CALENDARIO DELLE PROCEDURE

### 2.1 Scadenze dell'Intake 1

#### **Apertura candidature** (Sezione 5)

5 giugno 2025

#### **Chiusura candidature** (Sezione 5)

2 luglio 2025 alle 13.00

#### **Restituzione degli esiti** (Sezione 6)

Dal 23 luglio 2025

#### **Immatricolazione (anche in caso di passaggio di corso o di trasferimento)** (Sezione 7)

Dal 29 luglio 2025 al 29 ottobre 2025 (termine ordinario); dal 30 ottobre 2025 al 20 novembre 2025 con indennità di mora

### 2.2 Scadenze dell'Intake 2

#### **Apertura candidature** (Sezione 5)

3 luglio 2025

#### **Chiusura candidature** (Sezione 5)

27 agosto 2025 alle ore 13.00

#### **Restituzione degli esiti** (Sezione 6)

Dal 10 settembre 2025

### **Immatricolazione (anche in caso di passaggio di corso o di trasferimento) (Sezione 7)**

Dal 17 settembre 2025 al 29 ottobre 2025 (termine ordinario); dal 30 ottobre 2025 al 20 novembre 2025 con indennità di mora

## **2.3 Scadenze dell'Intake 3**

### **Apertura candidature (Sezione 5)**

28 agosto 2025

### **Chiusura candidature (Sezione 5)**

30 settembre 2025 ore 13.00

### **Restituzione degli esiti (Sezione 6)**

Dal 17 ottobre 2025

### **Immatricolazione (anche in caso di passaggio di corso o di trasferimento) (Sezione 7)**

Dal 22 ottobre 2025 al 29 ottobre 2025 (termine ordinario); dal 30 ottobre 2025 al 20 novembre 2025 con indennità di mora

## **2.4 Scadenze dell'Intake 4**

### **Apertura candidature (Sezione 5)**

1 ottobre 2025

### **Chiusura candidature (Sezione 5)**

28 ottobre 2025 alle ore 13.00

### **Restituzione degli esiti (Sezione 6)**

Dal 12 novembre 2025

### **Immatricolazione (anche in caso di passaggio di corso o di trasferimento) (Sezione 7)**

Dal 14 novembre 2025 al 20 novembre 2025 con indennità di mora

**Dopo il 28 ottobre 2025 ore 13.00 non sarà più possibile effettuare la candidatura; chi non si sarà candidato, risultando ammesso, non potrà immatricolarsi.**

### 3. A CHI SI RIVOLGE QUESTO AVVISO

#### 3.1 Destinatari

Questo avviso è rivolto a chi, in possesso dei requisiti di ammissione indicati nella Sezione 4, intende iscriversi al corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettronica e dell'Informazione, anche in caso di trasferimento o passaggio di corso o in seguito a rinuncia agli studi.

#### 3.2 Informazioni per laureandi e laureande

È possibile candidarsi, ed eventualmente immatricolarsi al Corso, anche se non si è ancora conseguito il titolo di primo ciclo (v. Sezione 4.1). Il titolo deve comunque essere conseguito entro il 31/12/2025; in caso contrario l'eventuale immatricolazione sarà annullata. Se non hai ancora conseguito il titolo quando ti immatricoli al Corso, verifica nella Sezione [7.1](#) come fare per attivare la carriera.

#### 3.3 Informazioni per studenti e studentesse internazionali



Sono previste procedure specifiche per:

- ▶ **Studenti e studentesse con titolo estero**, indipendentemente dalla cittadinanza
- ▶ **Cittadini/e non-UE equiparati/e**
- ▶ **Cittadini/e non-UE residenti all'estero**

Se rientri in uno di questi casi, fai attenzione ai **box blu "Internazionali" con il simbolo** .

Verifica in quale caso rientri consultando la pagina

[www.unibo.it/StudentiInternazionaliChiSono](http://www.unibo.it/StudentiInternazionaliChiSono).

Se hai dubbi, contatta l'**International Desk**: [www.unibo.it/ContattiPerStudentiInternazionali](http://www.unibo.it/ContattiPerStudentiInternazionali).

### 4. REQUISITI DI AMMISSIONE AL CORSO

Per essere ammessi al corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettronica e dell'Informazione occorre possedere:

1. il titolo di studio accademico richiesto (Sezione 4.1);

2. specifici requisiti curriculari (Sezione 4.2);
3. i requisiti linguistici (Sezione [4.3](#))
4. un'adeguata preparazione personale, verificata secondo i criteri stabiliti dal corso (Sezione 4.4).

#### 4.1 Titoli di studio

- ▶ Titolo accademico di primo ciclo: laurea o diploma universitario di durata triennale  
oppure

- ▶  Titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo in base alla legge italiana, agli accordi internazionali vigenti e alle norme stabilite nella Circolare MUR "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia" per l'A.A. 2025/2026, pubblicata sul sito <https://www.universitaly.it/studenti-stranieri>.

È possibile candidarsi, ed eventualmente immatricolarsi al Corso, anche se non si è ancora conseguito il titolo di primo ciclo; il titolo deve comunque essere conseguito entro il 31/12/2025 (v. Sezione 3.2).

##### 4.1.a. Cosa succede se non hai il titolo richiesto

Se non hai il titolo accademico necessario e non rientri nei casi trattati nella Sezione 3.2 – "Informazioni per laureandi e laureande", non potrai immatricolarti al corso.

#### 4.2 Requisiti curriculari

Per accedere al corso di laurea magistrale in Ingegneria Elettronica e dell'Informazione occorre essere in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti curriculari:

- a) essere in possesso di una laurea nella classe L-8;
- b) essere in possesso di una laurea triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, ed avere acquisito crediti formativi universitari nei seguenti settori scientifico-disciplinari:
  - b1) almeno 18 CFU complessivi per i settori scientifico-disciplinari: ING-INF/01, INGINF/02,

ING-INF/03;

oppure

b2) almeno 36 CFU complessivi per i seguenti tre gruppi di settori scientifico disciplinari, con un minimo di 6 CFU per ciascun gruppo:

- MAT/02, MAT/03, MAT/05, MAT/06, MAT/07, MAT/08, MAT/09;
- FIS/01, FIS/03;
- ING-INF/05, INF/01, ING-INF/04.

La Commissione giudicatrice verificherà i suddetti requisiti curriculari anche nel caso di titolo di studio conseguito in Italia secondo previgenti ordinamenti didattici o conseguito all'estero e riconosciuto idoneo.

L'ammissione al corso è inoltre subordinata al possesso dei requisiti linguistici e al superamento della verifica dell'adeguatezza della personale preparazione secondo le modalità definite ai punti rispettivamente [4.3](#) e [4.4](#).

#### 4.2.a. Cosa succede se non hai i requisiti curriculari richiesti

**Se non possiedi i requisiti curriculari** previsti non potrai accedere alla laurea magistrale, ma potrai eventualmente iscriverti a singole attività formative.

### 4.3 Requisiti linguistici

È richiesta la conoscenza della **lingua inglese di livello almeno B2** del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER)

Il **requisito di lingua inglese** viene soddisfatto mediante presentazione di idonea certificazione. L'elenco dei certificati idonei è pubblicato sul sito del Corso di Studio alla pagina

<https://corsi.unibo.it/magistrale/IngegneriaElettronicaTelecomunicazioniEnergia/iscriversi-al-corso>

### 4.4 Adeguata preparazione personale

4.4.a. Come viene verificata l'adeguatezza della personale preparazione

L'ammissione al corso di laurea magistrale è subordinata, inoltre, al superamento della verifica dell'adeguatezza della personale preparazione. Per accedere proficuamente al Corso di Laurea Magistrale è necessario che il candidato abbia competenze di analisi matematica, geometria ed algebra, fisica, elettrotecnica, fondamenti di elettronica analogica e digitale, fondamenti di informatica, fondamenti di telecomunicazioni.

Per i Laureati, l'adeguatezza della personale preparazione è ritenuta soddisfatta in presenza di almeno uno dei seguenti parametri, che devono essere conseguiti dal candidato entro la scadenza della candidatura:

a) conseguimento di un voto di laurea maggiore o uguale a 80/110 e almeno 18 CFU complessivi per i settori scientifico-disciplinari: ING-INF/01, ING-INF/02, ING-INF/03;

oppure

b) conseguimento di un voto di laurea maggiore o uguale a 85/110 e almeno 36 CFU complessivi per i seguenti tre gruppi di settori scientifico-disciplinari, con un minimo di 6 CFU per ciascun gruppo:

- MAT/02, MAT/03, MAT/05, MAT/06, MAT/07, MAT/08, MAT/09;
- FIS/01, FIS/03;
- ING-INF/05, INF/01, ING-INF/04.

Per i Laureandi, la verifica è ritenuta soddisfatta in presenza di almeno uno dei seguenti parametri, che devono essere conseguiti dal candidato entro la scadenza della candidatura:

a) almeno 18 CFU complessivi relativi ai CFU acquisiti nella propria carriera con voto e media ponderata maggiore o uguale a 21/30 per i settori scientifico-disciplinari: ING-INF/01, INGINF/02, ING-INF/03;

oppure

b) almeno 36 CFU complessivi relativi ai CFU acquisiti nella propria carriera con voto e media ponderata maggiore o uguale a 23/30 per i seguenti tre gruppi di settori scientifico-disciplinari, con un minimo di 6 CFU per ciascun gruppo:

- MAT/02, MAT/03, MAT/05, MAT/06, MAT/07, MAT/08, MAT/09;

- FIS/01, FIS/03;
- ING-INF/05, INF/01, ING-INF/04.

I requisiti sopra descritti si applicano anche a coloro che sono in possesso di un titolo di studio di livello universitario conseguito all'estero, giudicato idoneo dal Consiglio di Corso di Studio, per il quale siano possibili la conversione del voto di laurea secondo il sistema italiano, l'identificazione dei settori scientifico-disciplinari e il numero di crediti conseguiti in ciascun settore. Se la conversione e/o l'identificazione non fossero possibili, il Consiglio di Corso di Studio procede alla valutazione della carriera sulla base della documentazione presentata dal candidato.

Qualora le condizioni di cui sopra non fossero soddisfatte (in tutto o in parte), la verifica dell'adeguatezza della personale preparazione è da ritenersi non superata.

L'esito della valutazione delle candidature da parte della Commissione sarà comunicato al candidato su Studenti Online come indicato alla [sezione 6](#).

#### **4.4.b. Cosa succede se la preparazione personale non risulta adeguata**

Se la preparazione personale non risulta adeguata non potrai immatricolarti al Corso di laurea magistrale in Ingegneria Elettronica e dell'Informazione.

## **5. COME CANDIDARSI**

Nel periodo previsto per ogni intake (vedi [Calendario delle procedure](#) – Sezione 2) puoi candidarti seguendo i passaggi sottoindicati.

### **1. Collegati a Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it))**

Se accedi per la prima volta, scegli **“Registrati”** ed entra con SPID o CIE. Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici e al termine creerà le tue credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it).



Se risiedi all'estero e non hai un documento di identità rilasciato in Italia puoi accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), scegli **“Registrati”** e successivamente **“Registrazione studenti**

internazionali”.

2. **Accedi a “Richiesta di ammissione”**, seleziona **“Laurea Magistrale”** e scegli la selezione denominata **“Ingegneria Elettronica e dell’Informazione”**.

3. **Carica i seguenti documenti in formato PDF:**

▶ **Certificazione relativa alla carriera universitaria** di seguito specificata:

- **Candidati laureati o iscritti presso l’Università di Bologna:** non devono caricare la documentazione di cui l’Ateneo è già in possesso, in quanto viene acquisita automaticamente.

- **Candidati laureati o iscritti presso altro ateneo italiano:**

dichiarazione sostitutiva del certificato di laurea (se già conseguita) o del certificato di iscrizione, ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. n. 445/2000,

(autocertificazione), sottoscritta dal candidato, che riporti la laurea, se conseguita, la classe di laurea, gli esami sostenuti e i voti conseguiti, i crediti formativi (CFU) e i relativi settori scientifici/disciplinari (SSD).

Il modulo di autocertificazione contenente i dati sopraindicati può essere scaricato dal sito della tua Università, se disponibile.

Se la tua Università non prevede un modulo di autocertificazione online, devi compilare il modulo di "dichiarazione sostitutiva di certificazione" scaricabile su Internet, contenente i dati sopraindicati.

- **Candidati laureati o iscritti in un Ateneo estero:**

certificato di laurea (se conseguita) o di iscrizione con gli esami sostenuti, i relativi voti e con indicazione per ciascuno del numero dei crediti formativi ECTS, laddove previsti o, in mancanza dei crediti formativi ECTS, di una valutazione quantitativa dell’impegno o delle ore per insegnamento; indicare inoltre il voto di laurea se già conseguita. Il certificato deve essere in lingua inglese o italiana.

▶ **Fotocopia fronte/retro di un documento d’identità** in corso di validità (carta di identità, passaporto, ecc.), in lingua italiana o inglese (obbligatorio). Sono esonerati i

candidati laureati o iscritti presso l'Università di Bologna.

- ▶ **Attestato di conoscenza della lingua inglese di livello almeno B2** come specificato alla [sezione 4.3](#) (obbligatorio).

NOTA BENE: la commissione valuterà solo i documenti che saranno caricati su [Studenti Online](#), il mancato o parziale caricamento dei documenti obbligatori entro la scadenza per la candidatura comporta l'esclusione dalla procedura.

I documenti non vanno inviati per posta o via mail agli uffici amministrativi.

In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del Codice penale, decadrà automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.

**Possano candidarsi anche gli studenti non ancora laureati.** I candidati non ancora laureati che sono ammessi al corso sotto condizione dovranno ottenere il titolo entro e non oltre il **31 dicembre 2025**, pena la decadenza dall'immatricolazione.

Per essere assistito e guidato nella compilazione on line della candidatura puoi rivolgerti telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero +39 051 2080301 o inviare una e-mail all'indirizzo: [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it).

**Se hai la cittadinanza di un Paese non-UE e sei residente all'estero**, in ottemperanza alle procedure definite dal Ministero dell'Università e della Ricerca con apposita Circolare "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia" per l'A.A. 2025/2026 pubblicata sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri>, oltre a seguire i passaggi previsti per l'ammissione al corso di studio, dovrai:

- ▶ **preiscriverti su University** e richiedere il **visto di ingresso** per motivi di studio;
- ▶ soddisfare il **requisito di conoscenza della lingua italiana** entro il 20/11/2025. Verifica come fare a questo link [www.unibo.it/Requisitoitaliano](http://www.unibo.it/Requisitoitaliano).

## 6. VERIFICA DELLE CANDIDATURE E RESTITUZIONE DEGLI ESITI

## 6.1 Commissione valutatrice

Una commissione verificherà i requisiti di ammissione e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

La commissione, nominata con Decreto d'urgenza del Coordinatore del Corso di Studio del 03/06/2025, è composta da: Prof. Cerroni Walter, Prof. Fiegna Claudio, Prof.ssa Lotti Nadia, supplente Prof. Castaldi Paolo.

## 6.2 Esiti delle verifiche

L'esito della tua candidatura sarà comunicato su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) nella sezione di dettaglio delle "Richieste in corso", nelle date indicate, per ogni intake, nel [Calendario delle procedure](#) (Sezione 2).

L'esito che troverai sarà:

- ▶ **"domanda verificata"**: puoi immatricolarti al corso.
- ▶ **"non ammesso alla selezione"**: in questo caso non puoi immatricolarti al corso.

# 7. IMMATRICOLAZIONE, PASSAGGIO DI CORSO, TRASFERIMENTO

## 7.1 Immatricolazione

Se risulti ammesso, puoi immatricolarti a partire dalla data indicata nel [Calendario delle procedure](#) (Sezione 2), seguendo i passaggi sottoindicati:

1. **Collegati a Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) utilizzando le credenziali SPID o CIE oppure inserendo username e password, ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione.
2. **Scegli "Immatricolazioni"**, seleziona "Laurea Magistrale", di seguito il corso di studio "Ingegneria Elettronica e dell'Informazione" e inserisci i dati richiesti dalla procedura, allegando un file .jpg con la fotografia del viso in formato tessera.  
In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del Codice penale, decadrà automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.
3. **Paga la prima rata** attraverso la piattaforma PagoPA, secondo le modalità indicate su

Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)).

4. Dopo aver effettuato il pagamento per l'immatricolazione, verifica, nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), che cosa devi fare per l'**identificazione** e per l'**attivazione della carriera**.

#### 7.1.a. Identificazione e attivazione della carriera universitaria

##### Identificazione

- **Se hai presentato la tua candidatura accedendo con SPID o CIE:** dopo aver effettuato il pagamento, la tua identità sarà validata automaticamente.
- **Se hai presentato la tua candidatura accedendo con username e password:** procedi con l'identificazione secondo le modalità che troverai nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)).

##### Attivazione della carriera

L'attivazione della carriera permette di abilitarti a tutte le attività che svolgerai come studente (ad esempio: presentare il piano di studi, prenotare gli esami, compiere ogni altra procedura relativa alla tua carriera, accedere alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online e utilizzare l'app MyUnibo).

Dopo l'identificazione, l'attivazione della carriera avverrà automaticamente, salvo che tu non rientri in uno dei casi sottoindicati:

- ▶ **Se non hai ancora conseguito la laurea al momento dell'immatricolazione,** dovrai ottenere il titolo **entro e non oltre il 31 dicembre 2025**. In caso contrario, l'immatricolazione sarà annullata.

Se ti stai laureando all'Università di Bologna il sistema aggiornerà automaticamente la tua posizione una volta ottenuto il titolo.

Se ti stai laureando in un altro ateneo, dopo l'immatricolazione verifica su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) gli ulteriori passaggi da compiere.

- ▶  **Se hai la cittadinanza di un paese non-UE ma possiedi un titolo di equiparazione con titolo di studio conseguito in Italia,** per attivare la carriera devi far pervenire

all'indirizzo e-mail della Segreteria Studenti Cesena ([segcesena@unibo.it](mailto:segcesena@unibo.it)) la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione.

- ▶ **Se hai un titolo estero**, verifica la [documentazione necessaria](#) per immatricolarti.

La documentazione che hai utilizzato per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript...) dovrà essere [tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore se previsto](#).

Dovrai caricare i documenti relativi al titolo estero su Studenti Online

([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) nella sezione "Bandi" scegliendo "Immatricolazione a.a. 25\_26

- caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero".

Dovrai poi prendere un appuntamento con la Segreteria Studenti Cesena per mostrare la documentazione in originale.

- ▶ **Se hai una cittadinanza di un paese non-UE ma possiedi un titolo di equiparazione e hai conseguito il titolo di studio all'estero**: verifica la [documentazione necessaria](#) per immatricolarti.

La documentazione che hai utilizzato per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript...) dovrà essere [tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore se previsto](#).

Dovrai caricare su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), nella sezione "Bandi", selezionando "Immatricolazione a.a. 25\_26 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l'equiparazione. Inoltre, dovrai prenotare un appuntamento presso la Segreteria Studenti Cesena per mostrare i documenti in originale. ATTENZIONE: Verifica con molta attenzione, alla pagina

[www.unibo.it/StudentiInternazionaliChiSono](http://www.unibo.it/StudentiInternazionaliChiSono), che cosa si intende per "studenti non-UE equiparati" e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l'equiparazione. La mancanza del titolo di equiparazione non consentirà il completamento dell'immatricolazione nemmeno nel caso di ammissione e pagamento della prima rata.

- ▶ **Se hai la cittadinanza di un paese non-UE, sei residente all'estero e hai conseguito il titolo di studio all'estero**: consulta le informazioni di dettaglio su

[www.unibo.it//IscrizioneLaureaMagistraleNonUE](http://www.unibo.it//IscrizioneLaureaMagistraleNonUE). Verifica la [documentazione relativa al titolo estero necessaria per immatricolarti](#). La documentazione che hai utilizzato per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript...) dovrà essere [tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore se previsto](#).

Dovrai caricare su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), nella sezione "Bandi", selezionando "Immatricolazione a.a. 25\_26 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", oltre ai documenti del titolo di studio, una copia del visto di ingresso per studio. Al tuo arrivo in Italia prenota un appuntamento presso la Segreteria Studenti Cesena per mostrare i documenti in originale.

**Attenzione:** se hai un titolo estero, l'ammissione al corso e l'eventuale successiva validazione della preiscrizione con o senza riserva da parte dell'Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione, anche nel caso di ottenimento del visto di ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio o contributi di ogni genere. Ai fini dell'immatricolazione sarà necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero e l'autenticità della documentazione prodotta. Il controllo formale del titolo di studio verrà fatto dalla Segreteria Studenti Cesena dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta.

L'attivazione della carriera deve avvenire entro il **26 febbraio 2026**; in caso contrario l'immatricolazione verrà annullata.

Una volta che la tua carriera sarà attiva, ti verrà inviata un'e-mail con un QR code che consente di stampare il badge.

#### **7.1.b. Abbreviazione di carriera (per chi ha carriere universitarie concluse)**

**Se vuoi richiedere riconoscimenti di precedenti carriere** verifica qui come fare e le scadenze per farlo alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/riconoscimento-crediti>.

## **7.2 Passaggi, trasferimenti e contemporanea iscrizione**

**Se devi cambiare il corso di studio all'interno dell'Università di Bologna (Passaggio di Corso)** verifica come fare alla pagina

<https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/cambiare-corso>.

**Se ti immatricoli e chiedi il trasferimento** da un'altra Università consulta la pagina

<https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/trasferirsi-alluniversita-di-bologna/trasferirsi-a-universita-di-bologna>.

**Se vuoi richiedere la contemporanea iscrizione a due corsi di studio**, come previsto dalla legge n. 33 del 12 aprile 2022, leggi con attenzione le informazioni che trovi alla pagina

<https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscrizione-contemporanea-a-corsi-diversi-lauree-master-dottorati-e-scuole-di-specializzazione>.

Se invece ti immatricoli a un corso e, successivamente, vieni ammesso anche in un altro, ma non vuoi mantenere l'iscrizione a entrambi i corsi, non effettuare la contemporanea iscrizione ma:

- se entrambi i corsi sono dell'Università di Bologna, fai un passaggio di corso;
- se il corso da cui provieni è presso un altro ateneo, effettua un trasferimento;
- in alternativa, puoi rinunciare agli studi per il tuo attuale corso e procedere con una nuova immatricolazione ([Sezione 7.1](#)).



### **Attenzione!**

Se hai la **cittadinanza di un paese non-UE, risiedi all'estero e sei titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e rinunci formalmente agli studi** presso questa o altra università, **perdi i requisiti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno**. In questo caso dovrai ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite University presso le rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri>

## 8. TASSE E BENEFICI

### 8.1 Tasse universitarie

Le informazioni sugli **importi delle tasse d'iscrizione** e su **benefici ed esoneri** sono pubblicate ogni anno sul Portale d'Ateneo alla pagina

<https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi>.

La contribuzione studentesca da pagare per iscriversi a un corso di studi è composta da una parte fissa pari a 157,04 € e una parte variabile calcolata in base alla situazione economica del nucleo familiare (ISEE) fino ad un massimo che varia in base al corso.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'**attestazione ISEE** in corso di validità, solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina

<https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi>. Se non viene presentata l'attestazione ISEE sarà applicata la

contribuzione massima prevista per il corso di studi.

La presentazione dell'ISEE è indipendente dall'iscrizione al corso. L'ordine in cui effettui le due procedure è irrilevante, purché rispetti le scadenze previste da ognuna di esse.



#### Attenzione!

Studentesse e studenti internazionali con redditi e patrimoni solo all'estero non possono presentare l'ISEE, ma devono fare riferimento alle informazioni che si trovano alla pagina

<https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/tasse-e-contributi/ISEE-e-altre-attestazioni-utili-per-le-esenzioni-delle-tasse-universitarie>.



#### Attenzione!

Presentare la documentazione economica per le esenzioni delle tasse universitarie, seguendo le indicazioni riportate nella pagina [www.unibo.it/Tasse](http://www.unibo.it/Tasse), è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che, se non presenti la documentazione entro i termini stabiliti, non potrai avere nessuna agevolazione. Il termine è perentorio e non sono mai ammesse eccezioni.

## 8.2 Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO

L'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – ER.GO pubblica ogni anno sul suo sito ([www.er-go.it](http://www.er-go.it)) i **bandi** per borse di studio, posti nelle residenze universitarie, ristorazione e altri benefici.

**Le procedure di richiesta di agevolazione ER.GO sono indipendenti da quelle di candidatura e immatricolazione ai corsi.**

### **Attenzione!**

Devi presentare la domanda per ottenere i benefici di ER.GO sul sito dell'Azienda inserendo anche l'ISEE. Presentare la domanda è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che i bandi prevedono una scadenza perentoria per la domanda e non sono mai ammesse eccezioni.

## 8.3 Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva

Se hai già una carriera universitaria avviata, prima di effettuare il trasferimento da un altro ateneo o il passaggio di corso se sei già iscritto a un corso dell'università di Bologna, consulta attentamente i **requisiti di merito per l'accesso ai benefici** indicati nel bando pubblicato su [www.er-go.it](http://www.er-go.it) perché, per effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nella precedente carriera, **la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici.**

### **Attenzione!**

Per tutti i benefici di ER.GO, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università (anche se avvenuta presso altro Ateneo, Istituti di Grado Universitario, Corso di studi, anche all'estero), indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli riconosciuti per il corso a cui ti iscrivi.

## 8.4 Benefici di diritto allo studio erogati dall'Ateneo

Le informazioni sui benefici dell'Ateneo sono reperibili sul Portale d'Ateneo nella sezione

<https://www.unibo.it/it/studiare/borse-di-studio-e-agevolazioni/borse-di-studio-e-agevolazioni>.

Leggi attentamente, per ogni agevolazione, le indicazioni relative alle modalità e ai termini per presentare le domande. Ricorda che le scadenze sono sempre perentorie e non sono mai ammesse eccezioni.

**Se sei in possesso di certificazione di invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% o di una certificazione ai sensi della legge 104/92**, per avere diritto all'esenzione di cui alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/borse-di-studio-e-agevolazioni/esenzioni-per-studenti-con-disabilita>, devi trasmettere all'indirizzo e-mail della Segreteria Studenti Cesena ([segcesena@unibo.it](mailto:segcesena@unibo.it)) il certificato attestante la tua condizione.

## 9. A CHI RIVOLGERSI

**Per informazioni sul bando e informazioni di carattere amministrativo** (ad es.: scadenze, recupero posti, modalità immatricolazioni, ecc.):

Segreteria Studenti Campus di Cesena  
Via Montalti 69, palazzo Urbinati, 47521 Cesena  
E-mail [segcesena@unibo.it](mailto:segcesena@unibo.it)  
Per contattare la segreteria vedi  
<https://www.unibo.it/it/campus-cesena/servizi-di-campus/segstu-ce>

**Per informazioni di tipo didattico** (orari delle lezioni, appelli d'esame e appelli di laurea; assistenza alla compilazione dei piani di studio, riconoscimento crediti in caso di passaggio e/o trasferimento o precedenti carriere, ecc):

SERVIZIO DIDATTICO  
Via dell'Università, 50 - 47521 CESENA  
Email: [campuscesena.tutorelettronica@unibo.it](mailto:campuscesena.tutorelettronica@unibo.it)

**Per informazioni di carattere informatico** (ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.):

Help desk di studenti online

Telefono +39 051 2080301  
E-mail [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it)

**Per informazioni per studenti internazionali o con titoli di studio conseguiti all'estero** (ad esempio: idoneità dei titoli di studio esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici per studenti internazionali, ecc.)

Informazioni sulle immatricolazioni:  
Segreteria Studenti Campus di Cesena  
<https://www.unibo.it/it/campus-cesena/servizi-di-campus/segstu-ce>

Altre informazioni, ad esempio: idoneità dei titoli di studi esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici ecc.:

International desk (Bologna)  
E-mail [internationaldesk@unibo.it](mailto:internationaldesk@unibo.it)

Per contattare l'International Desk verifica il link  
<https://www.unibo.it/it/ateneo/contatti/contatti-per-studenti-internazionali>

**Per informazioni su tasse e benefici:**

Ufficio contribuzioni studentesche  
E-mail: [ases.contribuzionistudentesche@unibo.it](mailto:ases.contribuzionistudentesche@unibo.it)

Per contattare l'Ufficio contribuzioni studentesche verifica il link  
<https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi>

**Per informazioni per candidati e candidate con disabilità o con DSA**

Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA  
E-mail [ases.adattamentiammissione@unibo.it](mailto:ases.adattamentiammissione@unibo.it)

Per contattare il servizio consulta il sito  
<https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it>

Ti raccomandiamo di consultare con regolarità Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) e la casella di posta elettronica ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)), alla pagina

<https://www.unibo.it/it/ateneo/organizzazione-e-sedi/servizi-di-ateneo/servizi-online/la-mia-e-mail/la-mia-e-mail-per-gli-studenti> (la casella di posta elettronica ti sarà rilasciata in seguito alla registrazione su Studenti Online). Questi sono gli unici strumenti per informarti sulla tua situazione (es. candidatura, immatricolazioni, ecc.) e sulle azioni da intraprendere.

### **Chiusura degli uffici**

- Festività nazionali ([www.unibo.it/CalendarioAccademico](http://www.unibo.it/CalendarioAccademico));
- 24 giugno 2025 (festa del S. Patrono di Cesena);
- dall' 11 agosto al 15 agosto 2025 (chiusura estiva).

Eventuali chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo ([www.unibo.it](http://www.unibo.it)).

Cesena, 4 giugno 2025